

HOTĂRÂREA NR. 22

privind aprobarea Planului de paza privind paza obiectivelor bunurilor si valorilor pe raza comunei Pietrari, judetul Valcea, pe anul 2017

Consiliul local Pietrari, judetul Valcea, intrunit in sedinta ordinara din data de 28 februarie 2017, la care participa un numar de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri in functie;

Lucrarile sedintei sunt conduse de domnisoara Ceprazaru Irina Elena aleasa presedinte de sedinta pe trei luni, potrivit hotararii Consiliului local Pietrari cu nr. 30 din 29 decembrie 2016;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr776/23.02.2017 a primarului comunei Pietrari, prin care se propune aprobarea Planului de paza privind paza obiectivelor bunurilor si valorilor pe raza comunei Pietrari, judetul Valcea, pe anul 2017;

- referatul viceprimarului comunei inregistrat la nr. 777/23.02.2017 prin care se propune aprobarea Planului de paza privind paza obiectivelor bunurilor si valorilor pe raza comunei Pietrari, judetul Valcea, pe anul 2017

- raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local;

Tinand cont de avizul pentru legalitatea proiectului de hotarare al secretarului comunei ;

In conformitate cu prevederile :

- art.5, alin.(1), si art.18 din Legea nr. 333/2003, republicata, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor cu modificarile si completarile ulterioare;

- art.36, alin.(2), lit."d" și alin.(6), lit."a" punctul 7 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată; Legea 52/2003, privind transparenta decizionala,

În temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu un numar de 11 voturi „pentru” adopta urmatoarea:

H O T A R A R E

Art.1 - Se aproba „Planul de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor pe raza comunei Pietrari” pe anul 2017, potrivit anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare .

Art.2 Primarul va lua masurile necesare in vederea aducerii la indeplinire a prezentei hotarari .

Art.2 - Prezenta hotărâre se va face publica prin afisare si se comunica:

Instituției Prefectului Județului Valcea, primarului comunei Pietrari, Politiei, Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Valcea.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CEPRAZARU IRINA ELENA



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
MOHORA GHEORGHE

PIETRARI 28 FEBRUARIE 2017

R O M Â N I A
PRIMĂRIA COMUNEI PIETRARI

Comuna Pietrari, județul Vâlcea
Cod fiscal: 2574093, Telefon: 0250/864166; Fax: 0250/864232
E-mail: primaria_pietrari@yahoo.com

Nr. 793 din 23.02.2017

Ex. nr. ___/___

A P R O B :
PRIMARUL COMUNEI PIETRARI
MORARU NICOLAE



AVIZAT:
SEFUL POSTULUI DE POLITIE PIETRARI
Agent șef adjunct de poliție
SOBOLU DUMITRU



PLAN DE PAZĂ
AL COMUNEI PIETRARI,
JUDEȚUL VÂLCEA

Întocmit in conformitate cu prevederile Legii 333/2003

- 23.02.2017 -

PIETRARI – VÂLCEA

SITUATIA OPERATIVA

Comuna Pietrari, cu o populație stabilă de 2930 de locuitori este situată în partea de nord-vest a județului Vâlcea, pe drumul național 67, Rm. Vâlcea – Tg. Jiu și drumurile județene Pietrari – Păușești(D.J. 646B) și Pietrari – Băile Govora(D.J. 649), comuna delimitându-se la est prin *Dealul Pietrarilor*, la vest prin *Valea Mare*, la sud prin *Drumul Județean* Pietrari – Păușești (D.J. 649B), iar la nord prin *Dealul Mare*.

Localitatea este compusă din 2 sate : Pietrari (satul de reședință) și Pietrarii de Sus.

Suprafața totală a comunei Pietrari este de 1.947 ha., din care o mare parte o constituie teren împădurit și deal.

Satul de reședință este situat în centrul localității, de-a lungul DN 67, pe o lungime de circa 5 km., la o distanță de aproximativ 16 km. de Horezu (spre nord), la circa 6 km. de Băile Govora și 32 km. de mun. Rm. Vâlcea (spre est). Există drumuri de legătură prin sat spre comuna Bărbătești și Păușești, D.N. 67 și D.J. 646B, dar și spre orașul Băile Govora, D.J. 649.

Satele comunei Pietrari sunt accesibile din drumuri principale (DN 67, DJ 646B și DJ 649) și sunt situate la distanțe relative mici de centru.

Pe raza comunei Pietrari sunt mai multe obiective, după cum urmează, marea majoritate neasigurate cu sisteme de pază fizică, mecanică sau electronic:

<i>Nr. crt</i>	<i>Denumirea instituției</i>	<i>Sediu (punct de lucru)</i>	<i>Nume și prenume administrator/Director</i>	<i>Nr. telefon fix/mobil</i>	<i>Dacă există sau nu pază fizică</i>	<i>Dacă există sau nu sistem monitorizare video/alarmă</i>
1)	Postul de poliție Pietrari	satul Pietrari	Agent șef adjunct Sobolu Dumitru	0250777290 0744794752	nu	nu
2)	Primăria comunei Pietrari	satul Pietrari	Primar Moraru Nicolae	0250864166 0751084713	Pază proprie	Sistem supraveghere video
3)	Căminul Cultural Pietrari	Satul Pietrari	Deaconu Constantin	0761127752	nu	nu
4)	Căminul cultural Pietrarii de Sus	Satul Pietrarii de Sus	Deaconu Constantin	0761127752	nu	nu
5)	Farmacia Umană Deeavit	Satul Pietrari	Dincă Andreea Cornelia		Pază proprie	Sistem electronic alarmare
6)	Farmacia Umană Danfarm	Satul Pietrari	Neghină Dana		nu	Sistem electronic alarmare
7)	Dispensarul Medical Uman Pietrari	Satul Pietrari	CMI Darie Nei CMI Hangiu Liliana CMI Popescu Feli.	0250864234	nu	nu
8)	Dispensarul Medical Veterinar Pietrari	Satul Pietrari	Dr.Ciocan Dionisie		nu	nu
9)	Agenția Poștală Pietrari	Satul Pietrari	Factori poștali		nu	-Sistem electronic de alarmare cu senzori de mișcare. -monitorizare-G4S Security Service SRL.

10)	Agencia C.E.C. Bank Pietrari	punct de lucru Pietrari	Georgescu Simona		nu	Sistem de supraveghere video și electronic cu senzori de mișcare- S.C. BIDEPA EXPERT S.R.L. Rm. Vâlcea
11)	Școala Gimnazială cls. I-VIII Pietrari + Grădinița	Satul Pietrari	Săndulescu Ana-Maria		nu	Sistem de supraveghere video
12)	Școala Primară cls. I-IV Pietrarii de Sus + Grădinița	Satul Pietrarii de Sus	Săndulescu Ana-Maria		nu	Sistem de supraveghere video
13)	Parohia Pietrarii de Sus	Satul Pietrarii de Sus	Pr. Deaconu Viorel		nu	nu
14)	Parohia Pietrarii de Jos	Satul Pietrari	Pr. Șerban Florin		nu	nu
15)	Parohia Pietrari- Anghelști-Schit	Satul Pietrari	Pr. Iorgulescu Ionel		nu	nu
16)	S.C. DUȚI BELLA GRANO S.R.L. - PECO	Satul Pietrari	Comănescu Corneliu		Pază proprie	Sistem supraveghere video
17)	S.C. DUȚI BELLA GRANO S.R.L.	Satul Pietrari	Comănescu Corneliu		Pază proprie	Sistem alarmare și supraveghere video
18)	I.I. Săndoiu Constantin	Satul Pietrari	Săndoiu Constantin		Pază proprie	Sistem supraveghere video
19)	I.I. Dede Daniel	Satul Pietrari	Dede Daniel		Pază proprie	Sistem alarmare
20)	S.C. Pretoria S.R.L.	Satul Pietrari	Coman Silviu		nu	Sistem alarmare
21)	S.C. Comfer S.R.L.	Satul Pietrarii de Sus	Comănescu Corneliu		Pază proprie	Sistem supraveghere video
22)	S.C. MARVI S.R.L.	Satul Pietrari	Andrei Vasile		nu	Sistem supraveghere video
23)	I.I. Ivan Elena	Satul Pietrari	Ivan Elena		nu	nu
24)	S.C. ALEDIA Construct S.R.L.	Satul Pietrari	Ghinea Alexandru		Pază proprie	Sistem supraveghere video
25)	S.C. ANNABELLA S.R.L.	Satul Pietrari	Simion Ileana		nu	Sistem supraveghere video
26)	I.I. Capanu Gheorghe	Satul Pietrari	Capanu Gheorghe		nu	Sistem alarmare
27)	I.I. Manea Nicolae	Satul Pietrarii de Sus	Manea Nicolae		nu	nu
28)	I.I. Barbu Ovidiu Valerian	Satul Pietrarii de Sus	Barbu Ovidiu Valerian		nu	Sistem alarmare
29)	I.I. Luțu Gheorghe	Satul Pietrarii de	Luțu Gheorghe		nu	nu

		Sus				
30)	I.I. Vlașniță Bogdan	Satul Pietrarii de Sus	Vlașniță Bogdan		nu	nu
31)	I.I. Țepuși Elena	Satul Pietrarii de Sus	Țepuși Elena		nu	nu
32)	S.C. Cintilică Serv. S.R.L.	Satul Pietrarii de Sus	Chița Gheorghe		nu	Sistem supraveghere video
33)	I.I. David Gheorghe	Satul Pietrarii de Sus	David Gheorghe		nu	nu
34)	GITVET S.R.L.	Satul Pietrari	Chița Gheorghe		nu	Sistem alarmare
35)	Asociația Pensionarilor de Ajutor Reciproc Pietrari	Satul Pietrari	Mereșescu Constantin		nu	nu
36)	S.C. GHALY GROUP S.R.L.	Satul Pietrari	Hessam Taha Taha Ghaly		Pază proprie	nu
37)	I.I. Catrina Ion	Satul Pietrarii de Sus	Catrina Ion		nu	Sistem alarmare
38)	S.C. Dividex S.R.L.	Satul Pietrarii de Sus	Aldescu Gheorghe		nu	nu
39)	S.C. Rădescu Service S.R.L.	Satul Pietrari	Rădescu Daniel		nu	nu
40)	COMSUMCOOP Pietrari	Satul Pietrari	Șoșoacă Constantin		nu	nu
41)	I.F. Gorun Elena	Satul Pietrari	Gorun Elena		nu	nu
42)	I.I. Giurcă Florin Constantin	Satul Pietrari	Giurcă Florin		nu	nu
43)	I.I. Bordencea Mădălin	Satul Pietrari	Bordencea Mădălin		nu	nu
44)	I.F. BURTAN	Satul Pietrari	Burtan Cristi		nu	nu

CAPITOLUL II

DISPOZITIVUL DE PAZA

În conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și în baza hotărârii consiliului local, pentru paza avutului public și privat și a bunurilor personale ale locuitorilor comunei, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice se organizează un post de pază :

- **Un post de pază fix (Postul de pază nr. 1)** ce deservește sediul Primăriei comunei Pietrari și centrul localității, sediul Postului de poliție Pietrari, Agenția C.E.C. Pietrari, Poșta Pietrari,

Școala Gimnazială cu clasele I-VIII Pietrari, Dispensarul medical Uman Pietrari, Dispensarul Medical Veterinar Pietrari, precum și Gospodăria de apă a comunei Pietrari.

Agenții vor verifica periodic starea încuietorilor și intrărilor, nepermițând sustragerea de bunuri.

Postul de paza nr. 1 este deservit de un număr de 2 agenți de paza neînarmați, care efectuează serviciul de pază și patrulare pe raza sectorului încredințat.

MISIUNILE PERSONALULUI DE PAZĂ

Personalul de pază execută paza și apărarea obiectivului încredințat în perimetrul și pe itinerarul stabilit, având ca misiuni generale :

- Paza și apărarea obiectivului ;
- Intervenirea pentru a stopa eventualele sustrageri de bunuri și materiale din interiorul obiectivului ;
- Intervenirea promptă, hotărâtă în cazul unor manifestări venite din exterior, care ar putea provoca pagube obiectivului sau să perturbe buna desfășurare a activității ;
- Supravegherea accesului în cadrul obiectivului, fără a permite intrarea persoanelor neautorizate (în cazul personalului care asigură paza sediului Primăriei Pietrari) ;
- Intervenirea promptă în cazul producerii unor evenimente deosebite (incendii, inundații, calamități naturale, încercări de pătrundere prin efracție ș.a.) ;
-

SUBORDONARE :

-Primarului și viceprimarului comunei Pietrari, județul Vâlcea ;

-Lucrătorilor de poliție din cadrul Secției 9 Poliție Rurală Pietrari și Postului de poliție Pietrari, județul Vâlcea ;

Instruirea și controlul personalului de pază se efectuează de organele de poliție din cadrul Secției 9 Poliție Rurală Pietrari și Postului de poliție Pietrari, județul Vâlcea, primarul și viceprimarul comunei Pietrari, județul Vâlcea.

Personalul de pază va coopera permanent cu organele de poliție locale, primarul și viceprimarul comunei, realizând un schimb de informații utile referitoare la problemele ce vizează paza și securitatea obiectivului.

CAPITOLUL III

A. CONSEMNULE GENERALE

Personalul de paza este obligat sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivului, bunurilor si valorilor incredintate.

In timpul serviciului, personalul de paza este obligat:

- să cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite;
- să păzească obiectivul, bunurile și valorile primite în paza și să asigure integritatea acestora;
- să permita accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne, sa efectueze controlul la intrarea si la iesirea din incinta unitatii a persoanelor, mijloacelor de transport, materilelor, documentelor si a altor bunuri;
- să nu permita accesul, în obiectivele pazite, persoanelor aflate în stare de ebrietate;

oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau fapte ilicite în obiectivul pazii, pe cele care încalca normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau ale altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea lor, totodată să întocmească un proces verbal despre luarea acestor măsuri;

- să încunoștințe, de îndată, conducerea unității și pe șeful ierarhic despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, de combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri imediat după constatare;

- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, a bunurilor și a valorilor în caz de calamități;

- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliției pentru prinderea infractorilor;

- să pastreze secretul de stat și de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;

- să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului;

- să-și organizeze activitatea la locul de muncă în conformitate cu regulamentul general și consemnul particular al postului (curățenie, ordine);

- să verifice existența registrelor/documentelor specificate în Planul de Pază și să le completeze conform consemnului particular;

- să se asigure de existența dotărilor necesare (echipament, mijloace tehnice) și a bunei funcționări a acestora corespunzător cerințelor postului;

- să controleze starea incuietorilor, sigiliilor, etc., montate la caile de acces, la dulapuri, la birouri, etc., acolo unde se prevede în Planul de Pază;

- să respecte cu strictețe programul de lucru;

- să execute întocmai și fără întârziere orice dispoziție a șefilor ierarhici care se referă la activitatea profesională precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate;

- să se prezinte la timp pentru efectuarea serviciului de pază cu minim 15 min. în avans;

- să nu parasească obiectivul pentru nici un alt motiv decât cele prevăzute în mod expres în consemnul particular al postului, ci doar după expirarea integrală a programului de lucru și numai după predarea obiectivului schimbului următor;

- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe, în prealabil, cu cel puțin 24 de ore înainte prin raport scris depus la registratura;

- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

- să aibă pe tot parcursul efectuării serviciului un aspect curat și îngrijit, respectând normele elementare de igienă;

- sunt categoric interzise activități precum: dormitul, ascultatul muzicii, vizionare T.V., efectuarea de convorbiri telefonice, primirea de vizitatori particulari, exersarea tehnicilor de auto-apărare;

- să nu se lase angrenat în altercații și să nu răspundă la provocări, să-și mențină calmul indiferent de situație și să nu recurgă la violență decât dacă este absolut necesar pentru îndeplinirea consemnului;

- să nu se angajeze în discuții fără legătură cu activitatea de pază cu personalul beneficiarului sau cu persoane străine obiectivului (clienți, vizitatori);

- să mențină relații principale cu beneficiarul și cu personalul acestuia;

- să întretină și să returneze în bune condiții la încheierea colaborării sau la solicitarea șefilor ierarhici echipamentul dat în folosință;

B. CONSEMNULE PARTICULAR

POSTUL I

- post de paza permanent, va fi deservit de catre paza proprie
- pe timp de noapte agentul executa serviciul prin patrulare pe toata suprafata obiectivului ;
- nu permite introducerea in obiectiv a substantelor toxice, inflamabile sau detonante , altele decat cele prevazute in avizele de insotire a marfii sau comunicate serviciului de paza de catre conducerea unitatii ;
- agentul va acorda sprijin personalului de serviciu aflat pe raza postului in cazul producerii unor evenimente de tulburare a ordinii publice sau alte fapte ilicite;
- supravegheaza permanent postul, asigurand securitatea obiectivului conform consemnului particular;
- agentul de paza are obligatia de a supraveghea postul pe toata durata serviciului si de a stopa orice intentie de sustragere sau distrugere intentionata a valorilor incredintate.

Documente existente în Postul I :

- registru procese verbale predare-primire a serviciului
- registru control
- registru unic de control
- registru evenimente
- registru evidenta acces persoane
- registru evidenta acces autovehicule

CAPITOLUL IV

AMENAJARI ȘI MIJLOACE DE ALARMARE

La nivelul comunei Pietrari, județul Vâlcea, în cursul anului 2014 s-a instalat un sistem de supraveghere video, supraveghere efectuată în locuri și spații deschise sau destinate publicului, inclusiv pe căile de acces de pe domeniul public, în condițiile prevăzute de lege.

Supravegherea video se efectuează, în principal, în următoarele scopuri :

- Prevenirea și combaterea săvârșirii infracțiunilor;
- Supravegherea traficului rutier și constatarea încălcării regulilor de circulație rutieră;
- Asigurarea pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, a imobilelor și a instalațiilor de utilitate publică, precum și a împrejmuirilor afectate acestora;
- Îndeplinirea unor măsuri de interes public sau exercitarea prerogativelor de autoritate publică;
- Realizarea unor interese legitime, cu condiția să nu se prejudicieze drepturile și libertățile fundamentale sau interesul persoanelor vizate.

La nivelul localității sunt montate un număr de 33 (treizeci și trei) camere de supraveghere IP de exterior, dispuse după cum urmează :

- 3 camere IP de exterior dispuse la intersecția D.N. 67 cu D.J. 646B, zona *PECO PIETRARI*;
- 2 camere IP de exterior dispuse la intersecția D.N. 67 cu D.C. 153 Manta;
- 3 camere IP de exterior dispuse la intersecția D.N. 67 cu D.C. 151 Pietrarii de Sus, zona *Monument* – accesul spre satul Pietrarii de Sus;

- 2 camere IP de exterior dispuse la intersecția D.C. 151 cu D.C. 152, în satul Pietrării de Sus, LA CRUCE – legătură drum Vârtoapă;
- 2 camere IP de exterior dispuse în punctul Anghelești ;
- 2 camere IP de exterior dispuse la intersecția Schit ;
- 2 camere IP de exterior dispuse în punctul « La Dinculescu » ;
- 2 camere IP de exterior dispuse în punctul « La Motești » ;
- 2 camere IP de exterior dispuse la în punctul « Pațirești » ;
- 1 cameră IP de exterior dispusă în fața sediului Primăriei ;
- 6 camere IP de exterior dispuse în târgul săptămânal ;
- 2 camere IP de exterior dispuse la Gospodăria de Apă ;
- 2 camere IP de exterior dispuse în punctul « Cuculici » ;
- 2 camere IP de exterior dispuse în punctul « La Vlajniță Bogdan » ;

Echipamentul și materialele de monitorizare a sistemului video de supraveghere sunt instalate în sediul Primăriei Comunei Pietrari, județul Vâlcea.

Durata de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video nu este mai mare de 30 de zile.

Sistemul video de supraveghere a fost realizat în baza Contractului Livrare și Instalare Sisteme Avansate de securitate nr. 5347 încheiat la data de 15.12.2014 între Vânzător/Executant S.C. BIROCOPY S.R.L. , cu sediul social în Rm. Vâlcea, str. M. Eminescu, nr. 26, județul Vâlcea, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J38/775/2004, CIF RO 10279221 și Primăria comunei Pietrari, județul Vâlcea.

Prelucrarea datelor cu caracter personal prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video se efectuează conform Deciziei nr. 52 din 31 mai 2012 a Președintelui Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

CAPITOLUL V

RESPONSABILITATI ALE SEFILOR COMPARTIMENTELOR DE MUNCA, PRIVIND PAZA BUNURILOR SI VALORILOR

Potrivit prevederilor legale, pentru instituirea unor reguli privind exploatarea și întreținerea instalațiilor, utilajelor și masinilor, întărirea ordinii și disciplinei în munca în unitățile cu foc continuu sau care au grad ridicat de pericol în exploatare, sefilor de secții, compartimente, le revin următoarele sarcini:

- raspunde de asigurarea pastrarii secretului de stat si de serviciu in compartimentele de munca respective;
- la terminarea programului să ia masuri de asigurare a documentelor ;
- verifica daca usile de la incaperi au fost incuiate si sigilate, ferestrele asigurate, daca toate utilajele au fost scoase de sub tensiune (acolo unde este cazul);
- informeaza conducerea unitatii despre toate aspectele negative, propunand masuri de remediere, sanctionarea celor vinovați de încălcarea Regulamentului de Ordine Interioara ;

CAPITOLUL VI.

MODUL DE ACTIUNE IN DIFERITE SITUATII

1. ATAC ARMAT - actiune cu caracter violent care are drept motivatie suprimarea vietii unei persoane, ori punerea in pericol a integritatii corporale sau a sanatatii acesteia in scop de razbunare, jaf, santaj, rapire, demonstratie de forta, suprematie, sau chiar sabotaje.

Actiunea armata poate fi cu sau fara luare de ostatici, cu atac direct sau indirect – prin intermediul dispozitivelor explozive plasate in obiectiv.

În cazul producerii unui astfel de eveniment coordonarea si conducerea actiunii de contracarare revine unei „celule de criza” din care face parte de regula: primarul comunei Pietrari, viceprimarul comunei Pietrari, responsabilul cu apararea civila pe obiectiv, inclusiv PSI si reprezentantul politiei locale, precum și alte autorități abilitate de lege

Procedura de actiune a agentilor de paza, control acces, ordine si interventie.

A. In cazul unui atac armat cu actiune directa:

- Declanseaza alarma, anunță primarul comunei si mentine legatura permanenta cu acesta și organelle de poliție în vederea asigurării fluxului de informatii;
- Conducerea obiectivului solicita sprijin profesional si calificat apeland telefonul gratuit „112”
- Identifica zona de actiune si limiteaza, pe cat posibil accesul atacatorilor spre alte zone de obiectiv;
- Efectueaza o scurta evaluare a situatiei in scopul obtinerii primelor date despre atacatori si intentiile acestora;
- Seful formatiunii de paza initiaza un prim contact cu atacatorii si actioneaza cu calm pentru determinarea acestora sa renunte la actiune si evitarea producerii de victime;
- Daca se accepta negocieri, se incearca rezolvarea formala a cererilor acestora, pana la sosirea fortelor de interventie care vor prelua initiativa;
- Pana la sosirea fortelor de interventie agentii, impreuna cu primarul comunei și organelle de poliție locale, vor lua masuri de protectie si evacuare a personalului aflat in zonele neafectate;

B. In cazul unui atac armat cu luare de ostatici:

Agentii procedeaza la efectuarea acelorasi operatiuni, încercând pe cat posibil protejarea vietii si integritatii ostaticilor prin evitarea măsurilor care sa provoace atacatorii la acte de violenta;

Pentru rezolvarea unei astfel de situatii se solicita sprijinul fortelor specializate ale Poliției sau Brigazii Antiteroriste din cadrul SRI;

In momentul initierii atacului trebuie sa declanseze cat mai repede posibil alarma;

Ostaticilor li se recomanda:

- a) sa se supuna tuturor solicitarilor atacatorilor si fara a intra in panica sau sa se manifeste violent, sa-si concentreze efortul pentru a se proteja pana la interventia fortelor specializate;

- b) sa nu se expuna pe directia de asalt a fortelor de interventie, adapostindu-se in locuri sigure;

C. In cazul unui atac armat cu actiune indirecta – descoperirea unui colet suspect a fi „Bomba”, ori primirea unei amenintari cu „Bomba in obiectiv” – este urmatoarea:

- se identifica coletul suspect, se marcheaza locul fara a atinge coletul si se indeparteaza orice persoana din zona;
- operatorul dispecer anunta managerul local, si solicita aprobare pentru declansarea alarmei si evacuarea persoanelor din obiectiv, intai clientii si vizitatorii, apoi salariatii;
- se pastreaza legatura permanenta cu dispeceratul firmei de paza prin care se solicita (daca e cazul) interventiei echipelor mobile de interventie si a fortelor specializate autorizate (echipe pirotehnice, politie, pompieri, salvare etc);
- pana la sosirea fortelor de interventie managerul local solicita deconectarea instalatiilor de energie electrica, de gaze si apa din zona, iar firma de paza il sprijina pe acesta in luarea masurilor de evacuare si protejare a valorilor;
- la sosirea specialistilor din echipa de control pirotehnic, prezinta acestora locul in care se afla coletul suspect (in cazul amenintarii telefonice continutul mesajului), si fara a se implica in actiunea acestora, se continua activitatea specifica de paza cu sprijinul echipelor de interventie (daca e cazul).

La amenintarea cu „bomba in obiectiv”, in afara programului de lucru, se va anunta mai intai managerul local si dispeceratul firmei de paza dupa care se vor desfasura aceleasi activitati cu sprijinul echipelor mobile de interventie apartinand prestatorului.

In cazul *amenintarii prin mesaj telefonic*, agentii de paza si salariatii obiectivului vor cere repetarea mesajului si-l vor inregistra audio in vederea folosirii lui ca mijloc de proba in cadrul cercetarii evenimentului.

2. INCERCAREA DE PATRUNDERE FRAUDULOASA IN OBIECTIV SAU FORTARE A ACCESULUI IN ZONE INTERZISE

Personalul de paza, in functie de zona afisata pe panoul de alarmare sau observata direct, procedeaza astfel:

- Anunță managerul local și intervine pentru blocarea accesului în obiectiv;
- Inspecteaza zona, verifica cauza declansarii alarmei, opreste din aciune faptuitorii surprinsi in flagrant si ii pune in imposibilitatea de a parasi zona;
- Daca faptuitorul opune rezintenta, folosind mijloacele din dotare, agentul procedeaza la imobilizarea acestuia in conditiile prevazute de lege;
- Daca motivul faptei este incercarea de sustragere de valori, bunuri materiale sau documente.
- izoleaza campul infractional si identifica eventualii martori;
- preda faptuitorii managerului local sau echipelor de interventie rapida ale prestatorului care le cedeaza initiativa in definitivarea cazului.

3. INCENDIU

În functie de zona afisata pe panoul de alarmare sau observata direct, agentii de paza procedeaza astfel:

- verifica semnalul si identifica zona afectata;
- anunta dispeceratul firmei de paza si managerul local caruia ii solicita deconectarea instalatiilor de energie electrica si gaze din zona;

- îndruma clientii, vizitatorii și personalul obiectivului pentru evacuare și intervenție pentru localizarea și stingerea incendiului;
- până la intervenția specializată a pompierilor sprijină personalul anume desemnat din cadrul obiectivului și echipa de intervenție a prestatorului în activitatea de evacuare și protejare a bunurilor și valorilor asigurând în continuare accesul în obiectiv;

4. CALAMITATI NATURALE

În această categorie intra fenomene relativ rare, cutremure de pământ, inundațiile, furtunile, caderile masive de grindină sau de zăpadă care provoacă mari daune materiale.

În aceste situații agenții firmei de pază vor acționa astfel:

- anunță dispeceratul *prestatorului și managerul local*, caruia îi solicită deconectarea instalațiilor de energie electrică, de apă și gaze din obiectiv;
- se vor adăposti într-un loc care să le asigure protecție și să le permită continuarea supravegherii obiectivului prin cercetare și observare directă;
- sprijină managerul local în activitatea de evacuare a vizitatorilor, clienților și personalului obiectivului;
- participă la acțiuni de salvare sau acordare a primului ajutor persoanelor afectate;
- cooperează cu agenții de intervenție la asigurarea protecției locației până la încetarea acțiunii de înlăturare a urmarilor evenimentului și revenirea obiectivului la parametri normali.

5. APARIȚIA UNOR GRUPURI TURBULENTE ÎN ZONA OBIECTIVULUI

Acțiunile turbulente sunt fapte individuale sau de grup ce contravin legilor referitoare la normele și regulile de conduită civică, de conviețuire socială și de respectare a ordinii și liniștii publice.

Aceste acțiuni pot constitui fundalul unor acțiuni care, în cazul obiectivului, pot duce la agresarea vizitatorilor, clienților sau a personalului obiectivului afectând buna desfășurare a activităților și siguranța locației. La apariția unui astfel de pericol agenții de pază vor acționa astfel:

- anunță dispeceratul prestatorului și managerul local despre prezenta unor astfel de manifestări în zona obiectivului;
- avertizează clientii și salariații obiectivului să nu intre în panică și solicită managerul local oprirea temporară a activității în obiectiv și blocarea accesului;
- până la sosirea primelor elemente de sprijin fiecare agent va ocupa o poziție favorabilă în vederea contracarării oricărei încercări de forțare a accesului în obiectiv;
- la sosirea forțelor de intervenție se va ceda inițiativa și se va continua îndeplinirea îndatoririlor de pază.

6. DEFECTIUNI ALE INSTALAȚIILOR ELECTRICE, TEHNICE, SANITARE ȘI DE PROTECȚIE

Pentru asigurarea funcționării permanente a instalațiilor respective în limitele parametrilor de eficiență stabiliți, prin grija managerului local este angajată o echipă de specialiști în probleme de

control si intretinere care supravegheaza instalatiile si intervin in caz de necesitate (unde este cazul).

Pentru defectiuni si cazuri majore aparute la sistemul tehnic de protectie, in afara programului de lucru, la solicitarea BENEFICIARULUI, se vor alerta echipele de Service Tehnic cu care societatea are contracte in derulare.

CAPITOLUL VII.

RESPONSABILITĂȚI PENTRU PRIMĂRIA PIETRARI

Potrivit prevederilor Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările ulterioare, Primăria comunei Pietrari are următoarele atribuții :

- asigură accesul personalului de pază la posturile telefonice pentru menținerea legăturii în situații deosebite (calamități naturale, incendii, ataca asupra obiectivului sau personalului de pază etc) ;
- asigurarea unui sistem de închidere corespunzător depozitelor, magaziiilor ori a altor încăperi în care se păstrează bunuri sau valori ;
- asigurarea iluminatului corespunzător pe timp de noapte pe raza localității ;
- stabilirea regulilor de acces în obiectiv ;
- asigură mijloace necesare dotării pichetului PSI și a grupei de apărare civilă ;
- asigură dotarea materială a personalului de pază.

DISPOZIȚII FINALE

Instruirea și controlul personalului de pază se va face de către organele de poliție în condițiile prevederilor Legii 333/2003 cu modificările ulterioare.

Prezentul plan de pază a fost întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 de către Primaria comunei Pietrari, județul Vâlcea, urmând ca orice modificare survenită privind paza comunei să fie concretizată într-un supliment ce va fi anexat la prezentul plan de pază.

Planul a fost întocmit cu sprijinul de specialitate al D-lui Diaconu Ilie din cadrul Secției 9 Poliție Rurală Pietrari, județul Vâlcea.

Orice modificări vor fi aduse la cunoștința organelor de poliție în termen de 5 zile.

Întocmit,

Viceprimarul comunei Pietrari

TĂNASIE ION



SPRIJIN DE SPECIALITATE

Agent șef principal de poliție

DIACONU ILIE

Apr. JIG